

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 45
комбинированного вида «Карамелька»



Утверждаю:
Заведующая МАДОУ № 45
Ю.Г. Чеканова
«01» сентября 2017г.

**ПОРЯДОК
и основания перевода, отчисления и восстановления
воспитанников.**

Принято на собрании
трудоого коллектива
Протокол № 4
от 01.09.2017г.

1.Общее положение.

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», утвержденное приказом министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014, Уставом ДОО.

2. Порядок и основания для перевода воспитанников.

- Перевод воспитанников в другое образовательное учреждение может быть :по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность :

- по обстоятельствам , не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОО осуществляющую образовательную деятельность ,в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющую образовательную деятельность .

2.1. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) ДОО, осуществляющую образовательную деятельность, о переводе воспитанника.

2.2. основаниями для перевода ребенка являются:

- заявление родителей (законных представителей);
- заключение психолого- медико- педагогической комиссии.

3.Порядок отчисления.

3,1.отчисление воспитанников из учреждения проводится на следующих основаниях:

- по заявлению родителей (законных представителей)

-по медицинскому заключению о состоянии здоровья ребенка, препятствующему его пребыванию в учреждении.

-в связи с достижением воспитанников учреждения возраста, необходимого для обучения в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования.

3.2.отчисление воспитанника оформляется приказом заведующего.

4.Порядок восстановления в ДОО

4.1.Воспитанник, отчисленный из ДОО по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление , по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2.Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) ДОО, осуществляющего образовательную деятельность , о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса , предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами ДОО ** возникают с даты восстановления воспитанника в ДОО.

4.4. за воспитанником сохраняется место в учреждении и не взимается родительская плата; в случае его болезни, санаторного лечения ребенка, во время отпуска и болезни родителей, карантина, а также в летнее время сроком до 75 дней, независимо от продолжительности отпуска родителей. Особые случаи сохранения за ребенком места в учреждении оговариваются в родительском договоре.

5.Заключительные положения

5.1.Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом ДОО. Настоящее Положение действует до замены новым.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575780

Владелец Чеканова Юлия Геннадьевна

Действителен с 31.03.2021 по 31.03.2022